



02.06.2025

T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
ESKİPAZAR MESLEK YÜKSEKOKULU
2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BAHAR DÖNEMİ AKADEMİK KURUL
TOPLANTISI
2025/02

GÜNDEM

1. 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı güz dönemi başlangıç önerileri (Güz dönemi ders dağılımı, öğrencilere yaptırılacak bitirme projelerinin Tübitak 2209 vb proje destekleri kapsamında yaptırılmasının teşvik edilmesi, vb)
2. Kalite Güvence Sistemi Çerçevesinde eksiklerin giderilmesi ve kalitenin artırılması için memnuniyet anketleri sonuçlarına göre eylem planlarının oluşturulması
3. AKTS Bilgi Paketi ve TYYÇ Matrislerine ilişkin tespit edilen eksikliklerin giderilmesi
4. Bölüm Web sayfalarının aktif hale getirilmesi, amaç ve hedeflerin belirlenmesi vb.
5. MYO Web sayfasındaki eksikliklerin giderilmesi
6. 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı güz dönemi Eğitim-Öğretim ve Toplumsal Katkı alanındaki aktivitelerin planlanması
7. Gündem dışı maddeler
8. İhtiyaç, dilek ve öneriler

KARARLAR

1. a) 2024-2025 Akademik Yılı Mezuniyet Töreninin değerlendirmesi ve teşekkür konuşması gerçekleştirildi.
- b) 2025-2026 Eğitim Öğretim Güz döneminde Yüksekokulumuzun 2025/01 sayılı Yüksekokul Kurul Kararı ile teklif edilen ve Üniversitemiz Eğitim Komisyonunda kabul edilip Senato'ya sunulan seçmeli derslere ilişkin müfredat güncellemeleri hakkında bilgi verildi.
- c) 2 Yüksekokulumuz programlarında 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Güz dönemi için ders dağılımı gerçekleştirildi.
- d) Programlarda okutulan uzmanlık gerektiren dersler için TCDD'den ve KARDEMİR'den eğitici talep edilmesi ve derslerde kullanılmak üzere ve ayrıca bu kapsamda verilmesi önerilen

Makinistlik ve İSG Simülasyonları projeleri için TÜRESAŞ dan talep edilen malzeme isteği yazının güncellenmesi ve diğer firmalardan malzeme talep edilmesi önerildi.

e) RSE programına gerekli olan laboratuvar sunta malzemesinin Yapı İşleri Daire Başkanlığı ile görüşülerek çözülmesi gerekliliği hatırlatıldı.

f) TÜBİTAK 2209 proje başvuruları yaklaştığında tekrar eğitim düzenlenmesi önerildi.

2. Kalite Güvence Sistemi Çerçevesinde eksiklerin giderilmesi ve kalitenin artırılması 2024 yılı Akademik Personel ve Öğrenci memnuniyet anketleri sonuçları değerlendirildi. Bu kapsamda;

* EMYO bünyesindeki komisyonlarda yer alan üye sayılarının daha aktif çalışabilecek şekilde azaltılması önerildi.

* Bilgisayar ve diğer bilişim ekipmanlarının yenilenmesi gerekliliği önerildi.

* Yemekhane hizmetlerinde lezzetin artırılması gerekliliği vurgulandı.

* Sınav giriş güvenliğinin artırılması konusunda cep telefonu ile sınava girişlerin problem yaşattığı vurgulandı.

* Dersler kapsamında teknik eğitim ziyaretlerinin desteklenme oranının artırılması gerekliliği vurgulandı.

* Birim içi ve birimler arası telefonla ulaşım sorununun varlığı paylaşıldı,

* EMYO bünyesinde internetin zaman zaman yavaş olması sorunu aktarıldı.

* Oryantasyon programında öğrencilerin hocalara ulaşım yolları ve maillere cevap verme süreleri ile ilgili bilgilerin aktarılması önerildi.

* Öğrenciler tarafından sınavlarda kopya çekebilmeyi önlemek için sınıfların duvarlarının yeniden boyatılması önerildi

* Projeksiyonların kontrol edilmesi önerildi

* 204 nolu sınıfın tavanındaki çatıdan kaynaklanan su akıntısından bahsedildi.

* Engelli asansör kontrolünün aksatılmaması önerildi.

* Bölüm web sayfalarının aktif hale getirilebilmesi için Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile görüşülmesi planlandı ve KBÜ 2026-2030 Stratejik Plan kabul edildiğinde bölümlerin kendilerine özel misyon vizyon vb güncellenmesi gerekliliği vurgulandı.

* Kariyer Merkezine Ulusal staj tarihleri başvuru ve kabul süresi konusundaki problemlerin iletilmesi önerildi.

* Psikososyal Danışmalık Merkezinin ilçede bulunan öğrencilere daha aktif destek verilmesi için çözüm önerilerinin geliştirilmesi gerekliliği önerildi.

* Kampüs de yer alan bank sayılarının artırılması önerildi. Ayrıca açık hava spor aletlerinin kampüs içine yerleştirilebilmesi için ilgili Kurumlar ile görüşülmesi ve çözüm yollarının üretilmesi gerekliliği önerildi.

3. Bölüm Başkanlarına ve program Sorumlularına AKTS Bilgi paketindeki eksiklikler hatırlatıldı. Güncellemeler açıldığında eksikliklerin giderilmesinin titizlikle takip edilmesi vurgulandı.

4. Bölüm Web sayfalarının güncellenmesi, aktif hale getirilmesi sağlanması gerekliliği vurgulandı.

5. MYO Web sayfamızdaki eksiklikleri İç-Dış Akran değerlendirme önerileri çerevesinde (Birim Hakkında bölümünü güncellenmesi) güncellenmesi gerekliliği ve KBÜ 2026-2030 Stratejik Plan kabul edildiğinde birime özel misyon vizyon vb güncellenmesi gerekliliği vurgulandı.

6. 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı güz dönemi Eğitim-Öğretim ve Toplumsal Katkı alanındaki aktivitelerin planlanması ve aktivitelerin dersleri aksatmayacak şekilde bir gün belirlenmesi bir takvim çerçevesinde önceden planlanması gerekliliği hatırlatıldı.

8. * Spor odası için kauçuk zemin kaplama temini için istek yazılarının yazılması planlandı.

* 2.kattaki personel odaların ısıtma probleminin kalıcı olarak çözülmesi için Yapı İşleri Daire Başkanlığına tekrar talep yazısı yazılması gerekliliği vurgulandı.

* Okulun arka servis kapısının açık kalmaması için servis kapısının anahtarının tüm hocalara verilmesi önerildi

* Okulun kapalı spor salonunun depo olan bölümünün aktif hale getirilmesi ve temizliğinin daha hassas olarak gerçekleştirilmesi önerildi.



Akademik Kurul
Eylem Planı İzleme ve İyileştirme Raporu 03.03.2025

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Akademik Kurulu toplantısında alınan kararlar doğrultusunda birimin güçlü yönlerinin sürdürülebilmesi ve geliştirmeye açık yönlerin iyileştirilebilmesi amacıyla hazırlanan Eylem Planı İzleme ve İyileştirme Raporu:

Akademik Kurul Adı		Eskipazar Meslek Yüksekokulu			
Akademik Kurul Toplantı Tarih/Sayı		EMYO-AK-03.03.2025 - Gerçekleştirme Durumu Toplantısı: 02.06.2025			
	Alınan Karar(lar)	Eylem(ler)	Zaman Planı	Sorumlu Bölüm(ler) İdari Birim(ler)	Gerçekleştirme Durumu (03.03.2025 – 02.06.2025)
1	*Derslerin yeterli malzeme ve materyal ile işlenmesi için ihtiyaç listesinin ders planlamalarını aksatmayacak şekilde önceki tarih de dilekçe ile verilmesi. * Tübitak 2209 Öğrenci projelerinin teşvik edilmesi.	*Akademik personelimiz tarafından talep edilen Projeksiyon bağlantı kabloları ve projeksiyon cihazı merceklerinin sipariş edilmesi. *İlk yardım dersi için İlk yardım çantaları ve sedyenin sipariş edilmesi.	3 Ay	EMYO Müdürü, EMYO idari birimleri, Tüm akademik persone	Projeksiyon bağlantı kabloları sınıflardaki projeksiyonlara takıldı. Projeksiyon mercekleri temin edildi, takılacak. İlk yardım çantaları spor salonuna ve Eğitim binasına giriş katına uygun yerlere koyulacak.

		*Öğrencilerimizin TÜBİTAK 2209 Projelerine katılımı için eğitim verilmesi.		1	*15.05.2025 tarihinde Üniversitemiz İnşaat Mühendisliği Öğretim Üyesi Doç.Dr. H.İbrahim YUMRUTAŞ tarafından öğrencilerimize Proje Yazma Eğitimi verildi.
2	Tüm bölümlerin AKTS Bilgi Paketlerinde eksikliklerin en kısa sürede giderilmesi ve komisyonların güncellenmesi.	Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü ve Bilgisayar Teknolojileri Bölümü program çıktılarının MEDEK kriterlerine uygun olacak şekilde güncellenmesi.	3 Ay	Tüm Akademik Personel	* Kalite Komisyonu, Kalite ve Akreditasyon Komisyonu olarak güncellendi * Komisyonlar güncellendi. WEB sayfamıza eklendi. *Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Ders Bilgi Paketi Güncelleme Formu Kalite Koordinatörlüğüne gönderildi *Bilişim Güvenliği Teknolojisi AKTS Bilgi Paketini güncelledi. Diğer Bölümlerimiz güncelleyecek.
3	2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi planlanan etkinlikler hakkında bilgiler alındı. (Mart 2025 ayı içerisinde Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü, İş Sağlığı ve Güvenliği programı öğrencilerine yönelik Starline Safety: Mayıs 2025 ayı AFAD ve STK iş birliği ile kapsamlı ve gerçek şartları yansıtan	Starline Safety: İş Güvenliği Malzemeleri firması ile seminer tarihi belirlendi. AFAD ile eğitim için iletişime geçildi.	3 Ay		Yüksekokulumuz 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi planlanan etkinlikleri gerçekleştirildi https://emyo.karabuk.edu.tr/ind

	uygulanmalı Afet eğitimleri planlanması).				ex.aspx
4	Mezuniyet Komisyonun çalışmaları hakkında bilgi alındı.	Mezuniyet Komisyonu planlamalarını gerçekleştirdi.	3 Ay		27.05.2025 tarihinde Mezuniyet Programımız gerçekleşti.
5	EMYO ortak Yapay Zeka dersi açılabilmesi için AKTS Formlarının doldurulması ve dersin verilmesi için sorumlu akademisyenler belirlendi. Ayrıca Bilişim Güvenliği Teknolojileri ve Eser Koruma Programı için müfredatta ortak İlk Yardım Dersi açılması kararlaştırıldı ve ilgili sorumlular belirlendi.	Yüksekokulumuzun aktif tüm programları müfredatına seçmeli ders kategorisinde Robotik Kodlama dersi ve Yapay Zeka Dersi eklenmesi için Ders Ekleme Yönetim Kuruluna verildi. Formlar verildi. Bilişim Güvenliği Programı ve İş Sağlığı ve Güvenliği Programı müfredatına İlk Yardım Dersi eklenmesi için Ders Ekleme Formu Yönetim Kuruluna verildi.	3 Ay		2025/01 Yüksekokul Kurul Kararı Eğitim Komisyonunda görüşüldü. Senato Kararı ile kabul edildi.
6	2024-2025 Eğitim Öğretim yılı 06.12.2024 tarihinde gerçekleştirilen Akademik Kurul ve Ocak ayı içerisinde gerçekleştirilen Danışma Kurulu toplantılarında alınan kararlar hakkındaki iyileştirme faaliyetleri hakkında bilgilendirmeler yapıldı.		3 Ay		

GENEL DEĞERLENDİRME: Genel olarak kararların büyük çoğunluğu gerçekleştirilmiş olup, bazı kararlarda yukarıda belirtildiği gibi süreçler devam etmektedir.

Açıklamalı [L1]: EMOY BAHAR DÖNEMİ ETKİNLİK
Eskipazar Meslek Yüksek Okulunun Bölüm ve programlarının tanıtımı hakkında seminer düzenlendi.05/28/2025
AFAD Enkazda Arama ve Kurtarma Temel Eğitimi
Düzenlendi.05/28/2025
16 Nisan-12 Mayıs Tarihleri Arasında Düzenlenen Spor Şenliğinin
Ödül Töreni 05/13/2025
Özel Güvenlik Ve Koruma Öğrencilerine Silahlı Atış Eğitimi Verildi.
05/12/2025
Yazılım Geliştirme Yaşam Döngüsünde Güvenlik
Eğitimi 04/30/2025
Genel Kollukla İlişkiler ve Silah Kullanımında Dikkat Edilmesi Gereken
Hususlar Konularında Seminer Gerçekleşti. 04/24/2025
Bilişim Güvenliği Teknolojisi Programı Teknik Gezi 04/21/2025
Karabük İşkur Müdürlüğü tarafından verilen İş kulübü
Eğitimi 04/10/2025
Starline Safety Eğitim Semineri 03/05/2025
Staj Bilgilendirme Ve Genel Değerlendirme Toplantısı 03/04/2025
Kızılay Kan Bağışı Kampanyası. 02/28/2025
Kaza Araştırma Kök Neden Analizi Eğitimi 02/26/2025
Teknofes Yarışmaları Tanıtım Toplantısı 02/14/2025
Karabük Eskipazar Açık Ceza İnfaz Kurumu İş Sağlığı ve Güvenliği
Eğitimi 02/03/2025

Ek 1: Gündem Maddeleri ve Kararlar

EK 2: Katılımcı Listesi

Akademik Kurul Başkanı

Adı Soyadı: Prof. Dr. Tülay EKEMEN KEKSİN

Tarih :02.06.2025



30.04.2025

T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
ESKİPAZAR MESLEK YÜKSEKOKULU
2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BAHAR DÖNEMİ İDARİ KURUL
TOPLANTISI-2025/01

Yüksekokul Müdürü Prof. Dr. Tülay EKEMEN KESKİN başkanlığında, 30.04.2025 Çarşamba günü saat 14.30'da idari personel ile istişare toplantısı yapılmış, aşağıdaki gündem maddeleri görüşülerek ekteki kararlar alınmıştır.

GÜNDEM

1. Personel takip sistemi, giriş çıkış saatlerine uygun hareket edilmesi.
2. İzinlerin planlanması, gerçek sağlık acil durumları dışında rapor alınmaması, sağlık raporlarının mümkün olan en kısa sürede kurumumuza bildirilmesi.
3. 27 Mayıs'ta yapılacak olan 2024-2025 Eğitim Öğretim yılı mezuniyet törenine idari olarak katılımı ve hazırlıklara destek verilmesi
4. Görev tanımlarına uygun hareket edilmesi
5. Görüş ve öneriler

KARARLAR

1. Personel takip sistemine uyulması, aksaklık yaşanmaması mesai saatlerine riayet edilmesi önemle vurgulandı.
2. İzin planlamalarının işlerin kesintiye uğramayacağı şekilde yapılması vurgulandı.
3. Mezuniyet törenine hazırlık aşamasında ve sonrasında sahanın düzenlenmesinde herkesin elinde geleni yapmasının gerekliliği anlatıldı.
4. Görev tanımlarında uygun hareket edildiği idari ve işçi personel tarafından belirtildi.
5. Yüksekokulumuz idari personelinin ortak görüşü olarak,
 - a) İdarecilerimizle iletişim kurmakta sorun yaşanmadığı,
 - b) Genel olarak uyumlu çalışıldığı,
 - c) Kampüs içindeki yolların KYK Yurdu inşaatından dolayı bozulduğu, bu konuda acil önlem gerektiği konuları iletili. Yolun onarılması için Eskipazar Belediyesi tarafından onarılması sağlanabileceği bu konunun Yüksekokul Sekreteri tarafından takip edileceği belirtildi.



İdari Kurul Eylem Planı İzleme ve İyileştirme Raporu

2024-2025 Eğitim Öğretim yılı idari personelle gerçekleştirilen toplantıda alınan kararlar doğrultusunda birimin güçlü yönlerinin sürdürülebilmesi ve geliştirmeye açık yönlerin iyileştirilebilmesi amacıyla hazırlanan Eylem Planı İzleme ve İyileştirme Raporu:

Akademik Birim		Eskipazar Meslek Yüksekokulu			
İdari Kurul Toplantı Tarih/Sayı		EMYO-İK-09.09.2024 / 02 - Gerçekleştirme Durumu Toplantısı: 30.04.2025			
	Alınan Karar(lar)	Eylem(ler)	Zaman Planı	Sorumlu Bölüm(ler) İdari Birim(ler)	Gerçekleştirme Durumu (09.09.2024- 30.05.2025)
1	a. Eğitim ve öğretimle ilgili genel ihtiyaçların giderilmesine ve fiziki ortamların oluşturulmasında hassasiyet gösterilmesi b. Çevre temizliği konusunda daha dikkatli olunması c. Etik kurallara uyum konusunda dikkat edilmesi d. Mesai saatlerine daha fazla dikkat edilmesi hususu.	a. Eğitim ve öğretimle ilgili Yüksekokul Sekreterliğine bildirilen ihtiyaçlar satın alma birimi tarafından bütçe imkanları çerçevesinde temin edilmektedir. b. Çevre temizliği Yüksekokul Sekreterliği tarafından ayrıca takip edilmektedir. Sabahları çevre temizliği yapılmakta, çöp kutuları düzenli boşaltılmaktadır. c. Etik kurallara riayet edilmektedir. d. Mesai saatlerine dikkat edilmektedir.	2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı	Yüksekokul Sekreterliği Satın alma Birimi Sürekli İşçiler Geçici İşçiler ve diğer idari personel	* Projeksiyonlara mercek alındı. * Eser Koruma Programı Halk Eğitim bünyesindeki mozaik kursu için atölye malzemeleri temin edildi. * Spor malzemeleri badminton raketi, masa tenisi raketi ve topları tenis kort filesi temin edildi. * Temizlik malzeme alımı yapıldı. * Mesai saatleri için getirilen kart sistemi

					Yüksekokul sekreterliğince takip edilmektedir.
2	Kalite Güvence Sistemi Çerçevesinde KBÜ Kalite İç/Dış Değerlendirme saha ziyareti raporları geldiğinde eksiklerin giderilmesi ve bu kapsamda kalitenin artırılması için eylem planlarının oluşturulması.	Kalite Güvence Sistemi Çerçevesinde gerekli çalışmalar yapılmaktadır.		Bilgisayar İşletmeni, Memur ve Büro Çalışanları	Yapılan faaliyetler Web sayfamızda sorumlu idari personel tarafından ilan edilmektedir.
3	2024 Öz Değerlendirme Rapor yazımı hazırlıklarının başlaması ve Kalite Komisyonu toplantılarının alınan kararlara uygun şekilde titizlikle gerçekleştirilmesi.	2024 Öz Değerlendirme Rapor yazımı hazırlıklarının başlaması ve Kalite Komisyonu toplantılarının alınan kararlara uygun şekilde titizlik gösterilmektedir.		Bilgisayar İşletmeni, Memur ve Büro Çalışanları	2024 Yılı öz Değerlendirme Raporları MEDEK kriterlerine uygun olacak şekilde Bölüm Kalite Komisyonları tarafından hazırlanarak KBÜ Kalite Koordinatörlüğüne gönderildi.
4	2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı güz dönemi Hizmet İçi Eğitimlerin ve Toplumsal Katkı alanındaki aktivitelerin planlanması yapılarak; a. İdari Personelin eğitim konusunda desteklenmesi. (SSK işlemleri, Mali Konular, EBYS kayıt sistemi, MYS işlemleri konusunda işin uzmanlarından okulumuza davet ederek bire bir olarak eğitim almasının sağlanmasına b. Oryantasyon eğitim programının 25 Eylül 2024 tarihinde ve saat.10:00 – 12.30 aralığında gerçekleştirilebilmesi için gerekli hazırlıkların yapılmasına c. Oryantasyon spor-kültürel gezisinin gerekli şartlar sağlanması durumunda 28 Eylül 2024 tarihinde saat.10:00 – 16:00 aralığında Hadrianapolis Antik Kenti tarih/kültürel gezisi ve Çetiören doğa gezisi şeklinde	2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı güz dönemi Hizmet İçi Eğitimlerin ve Toplumsal Katkı alanındaki aktivitelerin planlanmasında ve gerçekleşmesinde akademik personele gerekli destek sağlanması.		Tüm İdari personel	* 27 Şubat 2025 tarihinde Taşınır Kayıt ve Kontrol Eğitimi düzenlendi. * Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı üzerinden gönderilen eğitimler takip edilmektedir. * Akademik personelimiz tarafından planlanan öğrenci programlarına destek veriliyor. * EMYO bazı Akademik Personel, İdari Personel ve öğrenciler AFAD Gönüllüsü Eğitimlerini tamamlamışlardır. * Oryantasyon Eğitimleri

	gerçekleştirilebilmesi için gerekli hazırlıkların yapılmasına				ve Gezisi gerçekleştirilmiştir.
5	2024-2025 Eğitim Öğretim yılı Mezuniyet programı çerçevesinde planlanan aktivitelerin öğrenciler ile organize şekilde yapılabilmesi için gerekli planlanmaların yapılmasına	Mezuniyet programı hazırlıklarında görev dağılımının yapılması.		Tüm İdari personel	27 Mayıs Mezuniyet Töreni içi hazırlıklar devam etmektedir.
6	Tüm toplantı ve faaliyet tutanaklarının ilgili kişi tarafından raporlanarak web ve sosyal medya sorumlusuna bildirilmesi konusunda hassas davranılmasına	Akademik Toplantılar , İdari Toplantılar, Danışma Kurulu Toplantıları raporlanması.		Tüm İdari personel	Toplantı tutanakları kayıt altına alınmaktadır. Faaliyetler Web de yayınlanmaktadır.
7	a. Öğrencilerin sosyal aktivite alanında kendilerini geliştirmesi ve boş zamanlarını verimli geçirebilmelerini sağlamak amacı ile farklı öğrenci topluluklarının oluşturulabilmesi konusunda destek olunması b. Okulumuz öğrencilerinin katılımıyla, EMYO bünyesinde kurulması planlanan Sanatsal Mozaik Tasarım Atölyesi desteğiyle ve İlçemiz Halk Eğitim Merkez Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde Sertifikalı Mozaik Tasarım Kursu düzenlenebilmesi için araştırmaların ve hazırlıkların yapılmasını	a. Öğrenci Sosyal aktiviteleri için akademik personele destek olunması b. Mozaik Tasarım Atölyesi faaliyete geçirilmesi.		Tüm İdari personel	Mozaik Tasarım Kursu açılmış olup, faaliyetler devam etmektedir. Öğrenci aktiviteleri fotoğrafları Web de yayınlanmaktadır.
8	a. Okulumuz tarafından düzenlenen etkinlik ve programlarda kullanılan ses sistemi ve bilgisayarın aksamalara ve gecikmelere neden olmaması için kontrol edilip tamiri mümkün dağıl ise yenilenmesine b. Okulumuz giriş nizamiye kapısında bulunan öğrenci tanıtım sisteminin yavaş çalışması konusu gündeme taşınarak, ilgili birimlere konunun ivedi bir şekilde taşınması ve bakım ve onarımının yapılabilmesi için başvurunun yapılmasına. c.Okulumuz giriş nizamiye kapısının yola bağlanan	a. Okulumuz tarafından düzenlenen etkinlik ve programlarda kullanılan ses sistemi ve bilgisayarın takibinin yapılması ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile iletişime geçilmesi c. Trafik aynası talebinin yapılması.		Tüm İdari personel	* Programlarda ses sistemi bilgisayarların Hacı Ferhat CANLI tarafından kurulumu yapılmaktadır. * Programlar Serhat ANKUT tarafından fotoğraflanmakta ve Web de duyurulmaktadır. * Konferans salonunun düzeni sürekli işçi personelleri tarafından sağlanmaktadır. * Yeni kart okuma sistemi

	kısmında seyir halindeki araçların güvenli geçişini sağlamak ve görünürlüğünü artırmak için karış duvar kısmına Trafik Güvenlik Aynası asılabilmesi için gerekli araştırmaların yapılması.				aktif hale getirilmiştir. * Nizamiye girişi güvenlik noktasına için trafik aynası takılmıştır.
9	2023-2024 Eğitim Öğretim yılında Eğitim Öğretim faaliyetleri ve Toplumsal Katkı çerçevesinde gösterilen performansa göre Teşekkür Belgelerinin takdimi.	İdari ve İşçi Personele katkılarından dolayı teşekkür belgesi takdim edilmesi		Tüm İdari ve İşçi personel	İdari ve İşçi Personele katkılarından dolayı teşekkür belgesi takdim edildi. https://emyo.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&id=113&BA=index.aspx

GENEL DEĞERLENDİRME: Genel olarak kararların büyük çoğunluğu gerçekleştirilmiştir.

Ek 1: Gündem Maddeleri ve Kararlar

EK 2: Katılımcı Listesi

Akademik Kurul Başkanı

Adı Soyadı: Prof. Dr. Tülay EKEMEN KEKSİN

Tarih : 30.04.2025

İmza :