

KARABÜK ÜNİVERSİTESİ

ESKİPAZAR MESLEK  
YÜKSEKOKULU (EMYO)  
MÜDÜRLÜĞÜ

2021 YILI BİRİM  
FAALİYET RAPORU

OCAK/ 2022, ESKİPAZAR-KARABÜK

# **İÇİNDEKİLER**

## **BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU**

### **I. GENEL BİLGİLER**

- A. Mısyon ve Vizyon
- B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C. İdareye İlişkin Bilgiler
  - 1. Fiziksel Yapı
  - 2. Örgüt Yapısı
  - 3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
  - 4. İnsan Kaynakları
  - 5. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

### **II. AMAÇ VE HEDEFLER**

- A. İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B. Temel Politikalar ve Öncelikler

### **III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

- A. Mali Bilgiler
  - 1. Bütçe Uygulama Sonuçları
  - 2. Mali Denetim Sonuçları
- B. Performans Bilgiler
  - 1. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

### **IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

- A. Güçlü Yönlerimiz
- B. Geliştirilebilecek Yönlerimiz

### **V. ÖNERİ VE TEDBİRLER**

### **EK**

## BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU

5018 Sayılı Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. Maddesine bağlı kalınarak, “Maliye Bakanlığı tarafından düzenlenen ve Kamu İdarelerince hazırlanması istenen Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelik” çerçevesinde 2021 yılı için hazırlanan bu faaliyet raporu, yüksekokulumuzda 1 yıl içinde gerçekleştirilebildiğimiz faaliyetlerimizi, ileriye dönük hedeflerimizi, ayrıca güçlü ve geliştirilebilecek yönlerimizi anlatan bir sunuştur.

Hedeflerimiz arasında yüksekokulumuzun evrensel eğitim ve öğretim ilkeleri doğrultusunda çağdaş insan gücünü hazırlayabilmesi; ulusal ve uluslararası düzeyde saygın eğitim kurumları arasında yer alabilmesi, bölgemiz ve ülkemizde ihtiyaç duyulan kişilerin yetiştirilebilmesi hedeflerimiz arasındadır. Bu misyon ve vizyon’un gerçekleştirilebilmesi, akademik ve idari personelimizin kurumumuzu sahiplenmesi ve üstüne düşen tüm sorumlulukları istekli bir şekilde zamanında ve etkin bir şekilde yerine getirmeleri için gerekli ortamın hazırlanması ile mümkün olabilecektir.

2021 yılında Yüksekokulumuzdaki akademik ve idari faaliyetler ile fiziki mekanların iyileştirilmesi için yapılan çalışmalar hakkındaki durumu genel olarak ortaya koymayı hedefleyen bu rapor, gelecek yıllar için de yapılması planlanan çalışmalara rehber olacak ve eğitim öğretim hazırlıklarımıza katkı sağlayacaktır.

Tüm akademik ve idari personele bu çalışmaların başarıya ulaşması için gösterdikleri özveri ve çalışmalarından dolayı teşekkür ederim.

**Prof. Dr. Tülay EKEMEN KESKİN**  
**Müdür**

# I. GENEL BİLGİLER

## A. Misyon ve Vizyon

### Misyonumuz;

Evrensel nitelikte bilgi ve teknolojileri kullanabilen, uluslararası ölçekte mesleki bilgiye ve uygulama becerisine sahip, katılımcı, etik kurallara uygun davranan, paylaşımcı, özgün düşünme yetisine sahip, çağdaş bir öğretim kültürünü özümseyen, evrensel değerlerle milli değerleri birlikte kucaklayan, mesleki yeterliliklere sahip kamu ve özel sektörün ihtiyacı olan ara elemanları yetiştirmektir.

### Vizyonumuz;

Sürekli değişen ve gelişen küresel teknolojiye ve bilimsel aktivitelere uyum sağlayan, mesleki eğitim-öğretim de hedeflediği yüksek kalite standartlarıyla mezunlarına uygulama becerisi kazandırma yetkinliği ile ulusal ve uluslararası düzeyde adından söz ettiren; kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu alanlarda ara eleman ihtiyacını karşılamaya yönelik etkili çözümler üreten, takım çalışmasını teşvik eden, iletişime, ve değişime açık bir meslek yüksekokulu olmaktır.

## B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yükseköğretim mevzuatında belirtildiği şekliyle müdürün görev ve sorumlulukları şu şekildedir;

- 1- Yüksekokul kurullarına başkanlık etmek, yüksekokul kurullarının kararlarını uygulamak ve yüksekokul birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.
- 2- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde yüksekokulun genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek.
- 3- Yüksekokulun ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesiyle birlikte rektörlüğe bildirmek, yüksekokulun bütçesiyle ilgili teklif önerisini Yüksekokul Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak.
- 4- Yüksekokulun birimleri ile akademik ve idari personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek.
- 5- Kanun ve yönetmelikler ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Müdür yüksekokul ve bağılı birimlerinin öğrenim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal ve kültürel hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetimin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Ayrıca;

- ✓ Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve yüksek öğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak.
- ✓ Kendi ihtisasa gücü maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek.
- ✓ Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilimsel verilerini sunmak.
- ✓ Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren konularını, diğer kuruluşlarla paylaşarak ve işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle ortak araştırma yaparak, sorunların çözümlenmesini sağlamak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak.
- ✓ Eğitim-öğretim seferberliği içinde örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak.
- ✓ Yörelerdeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi ve tarım hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve ilgili kurumlarla işbirliği yaparak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak.

- ✓ Eğitim teknolojisi üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştır.
- ✓ Yükseköğretim uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.



## C. İdareye İlişkin Bilgiler

### 1- Fiziksel Yapı

#### 1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250
Anfi	-	-	-	-	-
Sınıf	9	-	-	1	-
Bilgisayar Lab.	1	-	-	-	-
Diğer Lab.	3	-	-	-	-
<b>Toplam</b>	<b>13</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>-</b>

#### 1.2- Sosyal Alanlar

Sosyal Alan	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250
Konferans Salonu	-	-	1	-	-
Okuma Salonu	1	-	-	-	-
<b>Toplam</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

#### 1.3- Hizmet Alanları

##### 1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Toplam Alanı (m <sup>2</sup> )	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	10	330	18

##### 1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

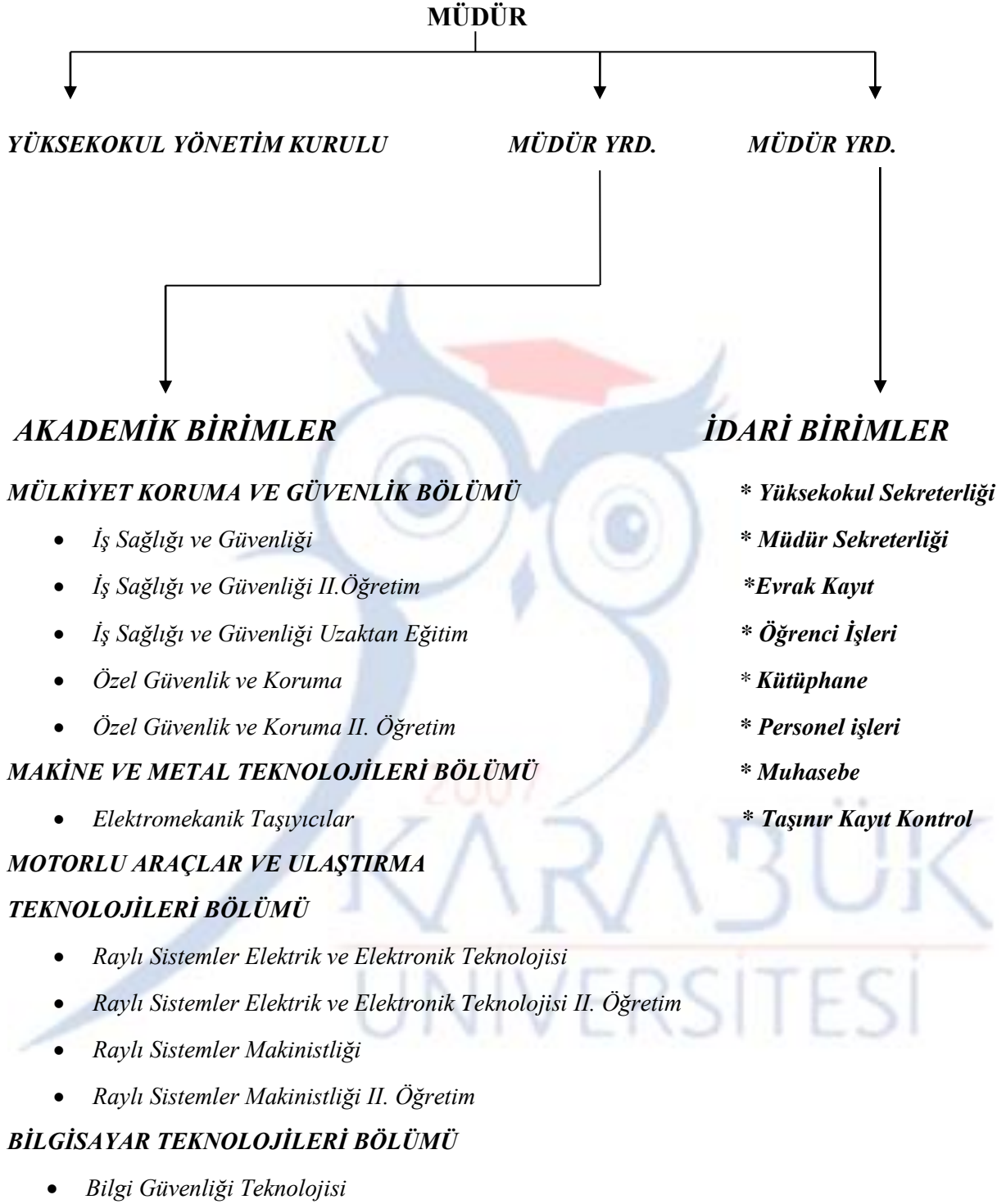
	Sayısı (Adet)	Toplam Alanı (m <sup>2</sup> )	Kullanan Sayısı
Çalışma Odası	4	120	6

##### 1.3.3. Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 1

Arşiv Alanı: 20m<sup>2</sup>

## 2- Örgüt Yapısı





### 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

#### 3.1- Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: 110 Adet

Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 24 Adet

#### 3.2- Kütüphane Kaynakları

Kitap Sayısı: 2477 Adet

#### 3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	1	21	-
Fotokopi makinesi	2	-	-
Faks	1	-	-
Yazıcılar (Çok Fonksiyonlu ve Lazer Dâhil)	11	-	-
Evrak İmha Makineleri	1	-	-
Barkot Okuyucu	-	-	-
Baskı Makinası	-	-	-
Fotoğraf Makinası	-	-	-
Güvenlik Kameraları	31	-	-
Televizyonlar	-	-	-
Optik Okuyucu	1	-	-

## II. AMAÇ VE HEDEFLER

Her türlü akademik ve idari faaliyetlerde yasa, yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde yönetmek, öğretim kalitesini artırmak, insan kaynaklarını geliştirmek, günümüz ve gelişen ihtiyaçlara cevap verecek ara eleman yetiştirmek, sorumluluklarını bilen, etik kurallara uygun davranan, Atatürk inkılâpları doğrultusunda hür iradeye sahip bireyler yetiştirilmesine katkıda bulunmak amaçlarımız arasındadır. Eğitim seviyesini uluslararası düzeydeki okulların düzeyine erişmesini sağlamak, bölgenin ve ülkemizin ihtiyaçlarına cevap verecek yeni programlar açma önerisinde bulunmak, günümüz gereksinimlerine uygun bilimsel projeler üretmek, yükseköğretim-sanayi işbirliğini geliştirmek ve karşılıklı ara eleman yetiştirilmesi konusunda ortak çalışmalar yapmak, öğrencilerin sosyal alanda gelişimini sağlamak amacıyla sportif ve kültürel alanlarda etkinlikler düzenlemek, bilgi teknolojisi alt yapısını geliştirmek, öğrencinin her alanda başarısı ve gelişimi arttırmak, ulusal ve uluslararası alanda işbirliğini genişletmek, kampüsün fiziki ortamını iyileştirmek, öğretimde ve bilgiyi aramada, üretmede, yaymada ve uygulamada ileri düzeyde olmak ise hedeflerimiz arasındadır.

### A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
<b>Stratejik Amaç 1:</b> <b>Günümüzün gerektirdiği niteliklere uygun bireyler yetişmesini sağlamak</b>	Hedef 1: Öğrenci odaklı eğitim anlayışıyla çağdaş mezunlar vermek yoluyla topluma hizmet
	Hedef 2: Nitelikli eğitim verebilecek öğretim elemanı yetiştirmek ve bunun için gerekli altyapıyı oluşturma yoluyla akademik üstünlük
	Hedef 3: Kaliteli eğitim ve öğretim için bilgi teknolojisi alt yapısını geliştirmek ve sanayi işbirliğini arttırmak
<b>Stratejik Amaç 2:</b> <b>Araştırma odaklı Meslek Yüksekokulu olmak</b>	Hedef 1: Ulusal ve uluslararası alanda işbirliğini genişletmek
	Hedef 2: Akademik araştırma başarısı ve kalitesini arttırmak
	Hedef 3: Öğretimde ve bilgiyi aramada üretmede yaymada ve uygulamada mükemmelliği sürekli yakalamaya çalışmak

<b>Stratejik Amaç 3.</b>  <b>Kurum kültürünü benimsetmek ve yaşatmak</b>	Hedef 1: Kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem vermek
	Hedef 2: Kurum kültürü oluşturmak ve tüm personelin katkısını sağlamak
	Hedef 3: Tüm personelin çalışma koşullarını iyileştirmek, ihtiyaçlarına en kısa zamanda en iyi çözüm yolları bulmak, etkin bir teşvik sistemi oluşturarak çalışanların daha iyi motive olmalarını sağlamak

## **B. Temel Politikalar ve Öncelikler**

Yüksekokulumuzda ülkemizin ve bölgemizin işgücü ihtiyaçlarına uygun yeni bölüm ve programların açılması ve evrensel değerlere bağlı kalarak bilimin ışığında ülkemizin geleceğinde önemli olan meslek elemanlarını çağın şartlarına uygun olarak yetiştirmek önceliklerimiz arasındadır. Ayrıca kaliteli eğitim sunmak çerçevesinde kalite politikalarına uyum sağlayan öğrencileri yetiştirerek, istihdam olanaklarını arttırmaya yönelik uygulamalı eğitimlere ağırlık vermek temel politikalarımız arasındadır.

## **C. Diğer Hususlar**

Yüksekokulumuzdaki öğrencilerimizde pandemi esnasında meydana geldiği veya arttığı gözlenen sosyal medya ve dijital bağımlılığı en aza indirebilmek ve Ekipazar Meslek Yüksekokuluna olan aidiyet duygularını arttırabilmek amacıyla öğrencilerimiz ile birlikte yürütülen sosyal, sanatsal ve kültürel faaliyetlerin sayısının artırılması ve gerekli ön koşullar sağlanabildiğinde hobi bahçeleri gibi psikolojik olarak rehabilitasyon araçlarının kullanılabilmesi için çalışmalar yapılması amaçlanmaktadır.

### III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A. Mali Bilgiler

##### 1. Bütçe Uygulama Sonuçları (Bütçe Giderleri)

	2021 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2021 EKLENEN ÖDENEK	2021 DÜŞÜLEN ÖDENEK	2021 TOPLAM ÖDENEK	2021 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇ. ORANI
	TL	TL	TL	TL	TL	%
<b>BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI</b>	<b>3.425.000,00</b>	<b>230.555,00</b>	<b>24.333,00</b>	<b>3.631.222,00</b>	<b>3.607.267,04</b>	<b>99,34</b>
01 - PERSONEL GİDERLERİ	2.802.000,00	135.000,00	-	2.937.000,00	2.934.474,77	99,91
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	362.000,00	-	-	362.000,00	358.559,04	99,05
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	62.000,00	27.328,00	6.600,00	82.728,00	64.952,88	78,51
01 - PERSONEL GİDERLERİ (EK DERS)	198.000,00	41.677,00	17.733,00	221.944,00	221.757,00	99,92
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ (ÖĞRENCİ SATAJ PRİMİ)	1.000,00	26.550,00	-	27.550,00	27.523,35	99,90

##### 2- Mali Denetim Sonuçları

Yüksekokulumuz 2021 yılı mali denetim sonucu bulunmamaktadır.

#### B-Performans Bilgileri

##### 1. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Bu bölümdeki bilgiler, indekslere giren hakemli dergilerde yapılan yayınlardır.

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale	10
Ulusal Makale	3
Uluslararası Bildiri	9
Ulusal Bildiri	0
Kitap (Kitap Bölümü)	1
Proje (Tubitak 1002)	1

## IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A. Güçlü yönlerimiz;

Eskipazar Meslek Yüksekokulu olarak;

1. Yüksekokulumuzda faaliyet gösteren programlardan mezun olanların iş bulma imkanlarının yüksek olması,
2. Öğretim elemanlarımızın yeterlilik düzeylerinin yüksek olması ve özel sektör tecrübelerine sahip olmaları,
3. Yüksekokulumuza tahsis edilen kampüs alanının, bölgenin gereksinimlerine uygun olarak yeni bölüm ve programların açılabilmesine, büyüme ve gelişmeye uygun olması,
4. Yüksekokulumuz ders müfredatlarının günümüz ihtiyaçlarına uygun olması ve bu ihtiyaçlara göre revize edilmesi,
5. Kredi Yurtlar Kurumuna ait yurt binasının kampüs alanı içerisinde olması sebebiyle düşük maliyetle ve güvenli eğitim ve öğretimin yapılabilmesi,
6. Yüksekokulumuz bünyesinde bulunan kapalı spor salonu, açık tenis kortu ve yakın savunma teknikleri salonunun öğrenci faaliyetleri için sürekli kullanılabilir olması,

Yüksekokulumuzun güçlü yanlarını oluşturmaktadır.

### B. Geliştirilebilecek yönlerimiz;

1. Yüksekokulumuzun küçük bir ilçede bulunması nedeniyle öğrenci tercihlerinde yaşanan olumsuzlukların, yüksekokulumuzun tanınırlık düzeyinin artırılması yoluyla giderilmeye çalışılması,
2. Günümüzün küresel ölçekte değişen koşulları doğrultusunda yeni bölüm ve programların açılabilmesi ve hedeflenen kalitede eğitim öğretim yapılabilmesi için yeni teknolojik laboratuvarlar ile donatılmış binaların gerekliliği,
3. Çok daha iyi kalitede eğitim-öğretim yapılabilmesi için akademik personel sayısının artırılması gerekliliği,
4. İdari personel sayısının artırılması gerekliliği,

5. Kampüs alanının büyük olması nedeniyle güvenlik elemanı sayısının artırılması ve yeni teknolojiye uygun kamera sistemlerinin kurulması gerekliliği,

6. Kredi Yurtlar Kurumuna ait öğrenci yurdunda gerekli kapasite artışının yapılması gerekliliği.

## V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Günümüzün, bölgemizin ve ülkemizin gereksinimleri çerçevesinde yeni bölüm ve programlar açarak Eskipazar Meslek Yüksek Okulumuzun (EMYO) tercih edilebilirliğini ve var olan bölümlerimizi tercih eden öğrenci sayının, kalitesinin ve memnuniyetlerinin artırılabilmesi için gerekli fiziki alt yapı ve sosyal koşulların geliştirilebilmesi adına gerekli girişimlerde bulunulmasının yüksek okulumuza çok büyük bir ivme kazandırabileceği düşünülmektedir. Daha yüksek kalitede eğitim ve öğretim verilebilmesi için akademik ve idari personel sayısının artırılması oldukça önemlidir.

Muhtemelen tüm dünyadaki bireylerde olduğu gibi EMYO öğrencilerimizdeki pandemi ile de ilişkilendirilebilecek sosyal medya ve dijital bağımlılığını en aza indirebilmek, Eskipazar Meslek Yüksekokuluna olan aidiyet duygularını arttırabilmek, psikolojik ve rehabilitasyon desteği sağlayabilmek amacıyla öğrencilerimiz ile birlikte yürütülen sosyal, sanatsal ve kültürel faaliyet sayısının artırılmasının ve ayrıca bu bağlamda yüksekokulumuz kampüs alanı içerisinde var olan geniş tarımsal alanların öğrencilerimiz tarafından hobi bahçeleri şeklinde kullanılması için gerekli altyapının oluşturulmasının oldukça önemli olduğu düşünülmektedir.

Ayrıca son yıllarda turizm faaliyetleri çerçevesindeki Hadrianoupolis Antik Kenti kazılarının hızlı bir şekilde devam etmesi ve Eskipazar Organize Sanayi bölgesinin kurulmuş olması nedeniyle yüksekokulumuz yüksek gelişme potansiyeline sahiptir. Bu nedenle EMYO öğrencileri için yeni eğitim ve yurt binalarının inşaa edilmesi en büyük ihtiyaçlarından biri olduğu öngörülmektedir. Yüksekokulumuz geniş kampüs alanına sahip olduğundan mevcut güvenlik elemanlarına ilave olarak ek güvenlik elemanlarının ve güncel güvenlik sistemlerinin teminin önemli bir husustur. Ayrıca kampüs alanı içerisinde Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüne ait futbol sahasının da güvenlik tedbirleri açısından değerlendirilmesi önerilmektedir.

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Eskipazar - Karabük- 07/01/2022

**Prof. Dr. Tülay EKEMEN KESKİN**  
**Müdür**